

## **Общие правила аренды офисных и бытовых модулей в ООО «Рамирент Машинери»**

Для того, что бы получить модуль в аренду, необходимо прислать заявку, заполненную представителем заказчика. Бланк заявки Вы можете запросить у сотрудников ООО «Рамирент Машинери» либо составить ее в произвольной форме, при этом в заявке должна быть отражена следующая информация:

1. Данные арендатора, наименование объекта, контактное лицо/должность, номер телефона/факса.
2. Перечень оборудования, запрашиваемого в аренду.
3. Условия доставки.
4. Наименование и стоимость транспортных и монтажных работ (при необходимости).
5. ФИО/Подписи.
6. Дату составления заявки.

**После этого подписать договор, оплатить счет за 1 месяц аренды модуля, оплатить транспортные услуги (доставка на объект).**

### **В день доставки Арендатор обязан:**

- 1) Предоставить доверенность либо копию приказа о назначении лица, ответственного за получение, сохранность и возврат модуля, а также копию паспорта этого лица.
- 2) Принять модуль по акту передачи от представителя Арендодателя на площадке Арендодателя.
- 2) Обеспечить подъезд автотранспорта на место разгрузки модуля.

### **При возврате модуля Арендатор:**

1. Не менее чем за 10 дней в письменной форме сообщает Арендодателю о намерении вернуть модуль с указанием даты возврата.
2. В день возврата Арендатор сдает модуль по акту передачи представителю Арендодателя в чистом и исправном виде; присутствие представителя Арендатора на площадке Арендодателя в день подписания документов на возврат модуля обязательно.
3. Обеспечивает беспрепятственный проезд автотранспорта Арендодателя на место погрузки модуля.